

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 05.07.2023

№ 364

Об утверждении положения о комиссии по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальных образовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования

В целях обеспечения соблюдения прав каждого ребенка на получение общего образования в государственных образовательных организациях, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о комиссии по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальных образовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования (приложение).

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

2.1. При обеспечении соблюдения прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальной образовательной организации, закрепленной за территорией по месту жительства, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования, руководствоваться методическими рекомендациями Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт управления образованием Российской академии образования»;

2.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальных сайтах образовательных организаций.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель
комитета по образованию



О.Н.Степанова



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета по
образованию администрации
Среднеахтубинского
муниципального района
Волгоградской области
от 05.07.2023 № 364

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальных образовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования

1. Общие положения

1.1. Комиссия по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в муниципальных образовательных организациях Среднеахтубинского района, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования (далее — Комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов для соблюдения прав каждого ребенка на получение общего образования в государственной образовательной организации, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования, для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) по вопросу приема муниципальных образовательных организаций Среднеахтубинского муниципального района и урегулирования споров между участниками образовательных отношений.

1.2. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается приказом комитета по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области (далее – комитет).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством в сфере образования.

1.4. В компетенцию Комиссии входит урегулирование вопросов, связанных с разногласием родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся и государственной образовательной организацией. Также Комиссия рассматривает неурегулированные на муниципальном уровне споры между участниками образовательных отношений.

1.5. Основной задачей Комиссии является урегулирование конфликтных ситуаций, разрешение споров путем разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае, приводящего к взаимному удовлетворению всех участников образовательных отношений.

2. Состав Комиссии и порядок ее работы

2.1. Работу Комиссии возглавляет председатель, который организует работу Комиссии.

2.2. Секретарь Комиссии обеспечивает техническую подготовку заседаний, ведение протоколов заседаний.

2.3. Персональный состав Комиссии утверждается ежегодно.

2.4. В состав Комиссии входят представители комитета, родительской общественности (по согласованию), образовательных организаций (по согласованию).

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и в период организации приема в образовательные организации следующего учебного года с 1 апреля по 10 сентября текущего года - не реже 1 раза в полгода. Решение о проведении Комиссии принимает председатель Комиссии на основании поступивших заявлений.

2.6. Заседания Комиссии считаются правомочными в случае присутствия не менее 2/3 ее состава.

2.7. Комиссия принимает решения простым большинством голосов путем открытого голосования.

2.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

2.9. Заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся, протоколы заседаний Комиссии являются документами, подлежащими учету и хранению в течение трех лет.

2.10. Функции Комиссии:

2.10.1. Информирование родителей (законных представителей) о порядке работы Комиссии, сроках, месте приема, процедуре подачи и рассмотрения обращения путем размещения информации на официальном сайте комитета.

2.10.2. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся о несоблюдении прав ребенка на получение общего образования в государственной образовательной организации, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования.

2.10.3. Урегулирование споров между участниками образовательных отношений по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в государственной образовательной организации, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования.

2.10.4. Подготовка рекомендаций руководителям образовательных организаций по разработке превентивных мер по защите прав каждого ребенка на получение общего образования в государственной образовательной организации, в том числе при переходе его на следующий уровень общего образования.

2.11. Все члены Комиссии обязаны:

2.11.1. осуществлять своевременное и объективное рассмотрение спорных вопросов в соответствии с настоящим положением с соблюдением требований законодательства в сфере образования;

2.11.2. выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

2.11.3. соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности.

3. Порядок подачи заявления, рассмотрения и принятия решения

3.1. Право подачи заявления имеют родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся.

3.2. Заявление подается в письменной форме в Комитет. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся вправе дополнительно предоставить документы, подтверждающие наличие индивидуальных обстоятельств.

3.3. Секретарь, принявший заявление, должен любым доступным способом уведомить заявителя о дате заседания Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.4. Решение по рассматриваемому заявлению должно быть принято не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

3.5. Решение по заявлению (выписка из протокола заседания Комиссии) направляется заявителю в письменной форме на почтовый или электронный адрес, указанный в заявлении.